



**SPITALUL
MUNICIPAL
PLOIESTI**

PLOIESTI, STR. Ana Ipatescu Nr. 59,
Tel. 0244523904, Tel/Fax 0244596272
Cod Fiscal 2844227,
E-mail: spitalschuller@yahoo.com
schullerpl@yahoo.com



Nr. 5496 /31.05.2022

A N U N Ţ

Spitalul Municipal Ploiesti cu sediul in str. Ana Ipatescu nr. 59 organizează **CONCURS** astfel :

- **în data de 27.06.2022 - proba scrisă** începând cu orele 10.00 **și în data de 30.06.2022 – proba interviu** începând cu orele 10.00 pentru ocuparea postului vacant de registrator medical in cadrul Serviciului Evaluare si Statistica Medicala:

Candidatul înscris trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spatiului Economic European si domiciliul în Romania;
- b) cunoaște limba romana, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intentie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de ocupare a postului de registrator medical :

- diplomă bacalaureat;
- cunoștințe operare P.C.;
- 6 luni vechime in activitate.

Dosarele de înscriere la concurs se depun zilnic între orele 9.00-14.00, termenul limită de depunere a dosarelor este 17.06.2022 (inclusiv) ora 14.00, la Compartimentul RUNOS al Spitalului Municipal Ploiești și vor cuprinde:

- a) cerere de participare la concurs adresată managerului unității ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificat de naștere, certificat de căsătorie) ;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) documente care atestă vechimea în muncă (copia carnetului de muncă, sau după caz, adevărințele care atestă vechimea în muncă, în copie, extras REVISAL, etc.);
- e) cazierul judiciar ;
- f) certificat de integritate comportamentală în termen de valabilitate (eliberat de către Inspectoratul de poliție conform Legii nr.118/2019)

- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate, eliberată de medicul de familie cu cel mult 6 luni anterior datei concursului; adeverința care atestă sănătatea trebuie să conțină în mod clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- h) curriculum vitae
- i) dosar;
- j) chitanța achitării taxei de concurs în valoare de 100 lei.

Copiile actelor de identitate, copiile documentelor de studii și carnetului de muncă/adeverinței de vechime vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

Concursul pentru ocuparea posturilor respectiv va cuprinde 3 etape :

- a) selecția dosarelor de înscriere la concurs ;
- b) proba scrisă;
- c) interviul/proba practică

Verificarea identității candidaților înainte de începerea probei scrise, se va face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradele de dificultate și complexitate a subiectelor și nu poate depăși 3 ore. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei interviu.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă. În cadrul interviului se testează : abilități și cunoștințe impuse de funcție: capacitatea de analiză și sinteză; inițiativă și creativitate; aptitudinile și motivația candidaților .

Fiecare probă a concursului va fi notată cu note de la 1 la 10.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă, **adică cei care au obținut cel puțin nota 7 (șapte).**

Stabilirea candidaților care urmează să ocupe postul scos la concurs se va face în ordinea mediei generale, determinate pe baza mediei aritmetice a notelor obținute de candidați la fiecare probă.

Comunicarea rezultatelor finale ale concursului se face prin afișare la locul desfășurării concursului, cu mențiunea „admis” sau „respins”.

Având în vedere prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR), unitatea folosește, în toate etapele de desfășurare a concursului, numărul de înregistrare a dosarului de concurs, ca modalitate de identificare.

Relații suplimentare la Compartimentul RUNOS, telefon 0244/523.904, int.121 sau 156.

Calendar estimativ de desfasurare a concursului :

20.06.2022 ora 14.00 - afișarea rezultatului selecției dosarelor

21.06.2022 ora 14.00 - depunerea eventualelor contestații la selecția dosarelor

22.06.2022 ora 14.00 – soluționarea eventualelor contestații

27.06.2022 ora 10.00 - proba scrisă

27.06.2022 ora 13.00 - afișarea rezultatelor la proba scrisă

28.06.2022 ora 13.00 - depunerea eventualelor contestații la proba scrisă

29.06.2022 ora 13.00 - soluționarea eventualelor contestații

30.06.2022 ora 10.00 – proba interviu/practică

30.06.2022 ora 14.00 – afișarea rezultatelor la proba interviu/practică

01.07.2022 ora 14.00 - depunerea eventualelor contestații la proba interviu/practică

04.07.2022 ora 14.00 - soluționarea eventualelor contestații

04.07.2022 – afișarea rezultatelor finale

BIBLIOGRAFIE

- 1) O.M.S. nr.1782 din 28 decembrie 2006, privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) Legea nr. 46/2003 – Drepturile și obligațiile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) O.M.S. nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003.
- 4) Legea nr. 95/2006 – privind reforma în domeniul sănătății, republicata, cu modificările și completările ulterioare
Titlul VII – spitalele
Titlul VIII – capitolul II Secțiunea 1 – persoanele asigurate
– dovada calității de asigurat;
- 5) O.M.S. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unități sanitare;
- 6) Regulamentul nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- 7) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare.
- 8) O.M.S. nr. 1100/2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primite.
- 9) O.M.S. nr. 98/2015 pentru aprobarea procedurii de eliberare, a modalității de suportare a cheltuielilor aferente producerii și distribuției cardului duplicat către asigurat, precum și a modalității de acordare a serviciilor medicale, medicamentelor și dispozitivelor medicale până la eliberarea sau în cazul refuzului cardului național de asigurări sociale de sănătate.

MANAGER,
Ec. Iordănescu Maria-Mihaela

